



Департамент физической культуры и спорта Администрации
городского округа Самара

**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
городского округа Самара «Спортивная школа олимпийского резерва № 12»
(МБУ ДО г.о. Самара «СШОР №12»)**

443008, Самара, ул. Физкультурная, 98 «А», тел./факс №(846)995-38-34, тел. 995-09-42, e-mail: sdushor12@rambler.ru;
sdushor12@bk.ru

Приложение к Приказу от 20.04.2023 г № 54

«ПРИНЯТО»

На общем собрании
трудового коллектива
МБУ ДО г.о. Самара «СШОР № 12»
Протокол № 1 от 20.04.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО г.о. Самара
«СШОР № 12»
В.П. Павленко
«20» апреля 2023 г



ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе комиссии по противодействию коррупции
в муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
городского округа Самара
«Спортивная школа олимпийского резерва № 12»**

САМАРА 2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в МБУ ДО г.о. Самара «СШОР № 12» (Далее – учреждение).

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, а также настоящим Положением.

1.3 Комиссия является постоянно действующим совещательным органом Учреждения, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждении, снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию в Учреждении единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению по общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4 Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения

- **Коррупция** - это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний, от имени или в интересах юридического лица.

- **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- **Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо указанное в части 1 статьи 10 Закона, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

- **Третье лицо** - посредник (третье лицо). Посредником во взяточничестве является лицо, которое непосредственно получает или передает определенные ценности, заменяя тем самым взяткополучателя или взяткодателя. Действия посредника могут характеризоваться отсутствием личной заинтересованности и личной инициативы.

2. Задачи Комиссии

2.1. Комиссия координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении.

2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок и организация деятельности Комиссии

3.1. Порядок работы и состав Комиссии утверждается приказом Руководителя Учреждения.

3.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов.

3.3. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. К полномочиям Комиссии относится:

4.1.1. Координация деятельности Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.1.2. Участие в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности в Учреждении и контроль за их реализацией.

4.1.3. Рассмотрение предложений о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении.

4.1.4. Содействие внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.2. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием

простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер.

4.3. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений, распределяет обязанности между членами Комиссии.

5.3. Заместитель председателя Комиссии замещает председателя Комиссии в случае его отсутствия, а также выполняет отдельные поручения, данные им председателем.

5.4. Секретарь Комиссии готовит материалы и проекты решений к заседанию Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии, уведомляет о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

5.5. Комиссия координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции, участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию, рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении, содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.